

Рассмотрено
Советом ГАПОУ РБ «БРМТИТ»
«11» января 2021 г.
Протокол № 4

Утверждено
приказом директора
ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский
многопрофильный техникум инновационных
технологий»
№ 9 от «11» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими актами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последними изменениями;
- Законом "Об образовании" В Республике Бурятия от 05 декабря 2013 года № 240 – V с последними изменениями;
- Гражданским кодексом РФ от 30.11.1994 г. с последними изменениями;
- Бюджетным кодексом РФ от 31.07.1998 г. № 145 – ФЗ с последними изменениями;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 с последними изменениями;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Инструкция 157н «О бухгалтерском учете автономного учреждения»;
- Уставом ГАПОУ РБ «БРМТИТ» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных услуг в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Бурятия «Бурятский республиканский многопрофильный техникум инновационных технологий» иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. В настоящем Положении под платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и юридических лиц (далее – заказчики).

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

В дальнейшем платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуется платная деятельность.

1.4. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и РБ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 6 настоящего Положения.

2. Оказание платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема

обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, программам профессиональной подготовки, повышения квалификации, переподготовки.

При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы техникума.

Исполнитель – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Бурятский республиканский многопрофильный техникум инновационных технологий» и его структурное подразделение, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – (не)совершеннолетний обучающийся техникума или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него Заказчик.

2.2. Цель и задачи оказания платных образовательных услуг:

- удовлетворение образовательных потребностей населения;
- привлечение внебюджетных источников финансирования техникума;
- совершенствование учебной и материально-технической базы техникума.

2.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом техникума.

Техникум оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Техникум в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

2.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

2.6. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2.7. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное происходит при наличии свободных мест, финансируемых за счет республиканского бюджета по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

2.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Техникума.

3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

3.1. Структурным подразделениям Техникума для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

3.2. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

3.3. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг.

3.4. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

3.5. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

3.6. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей Техникума в зависимости от вида платных образовательных услуг.

3.7. Определить кадровый состав, занятый предоставлением платных образовательных услуг.

3.8. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

3.9. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков своевременной, доступной и достоверной информацией о перечне платных образовательных услуг и их стоимости.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и законом «Об образовании» Республики Бурятия.

4.3. Информация предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Учреждения (на стендах, размещенных в общедоступных местах):

а) наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных, дополнительных образовательных программ, программ профессиональной подготовки и повышения квалификации, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к Потребителям услуг.

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) устав Техникума;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя государственного образовательного учреждения;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

4.5. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания согласно типовой форме.

4.6. Стороной договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия;

- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекуны;

- студент или слушатель Техникума, достигший совершеннолетия;

- физические и юридические лица.

Стороной договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение или работника, на курсы профессиональной подготовки или повышения квалификации.

От имени юридического лица договор об оказании платных образовательных услуг заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени Техникума договор об оказании платных образовательных услуг заключает директор Техникума или уполномоченное лицо.

4.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

4.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по заключенному договору.

4.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством.

4.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Техникума на дату заключения договора.

4.11. Обучение в Техникуме на договорной основе студентов производится на общих основаниях без предоставления каких-либо льгот, если это специально не оговаривается в договоре и не учитывается в стоимости обучения.

4.12. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором об оказании платных образовательных услуг.

4.13. Изменение договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Изменения к договору об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

4.14. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет структурное подразделение, в котором проходит обучение Заказчик.

4.15. Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у потребителя или заказчика.

4.16. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

4.17. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению между исполнителем и потребителем.

4.18. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, должна быть составлена смета.

4.19. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и краткое наименование исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.20 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании

4.21. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием образовательного процесса Техникума, в свободных помещениях Техникума.

5. Виды осуществления иной деятельности, приносящей доход

5.1. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Техникум осуществляет следующие виды деятельности:

- а) услуги СТО;
- б) оздоровительные услуги;
- в) проживание в общежитии;
- г) услуги типографии.

6. Порядок получения и расходования денежных средств

6.1. Оплата платных услуг производится в сроки, предусмотренные Договором, в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или через кассу Исполнителя.

6.2. Техникум самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Техникума. В том числе определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на заработную плату и начисления по ней;
- оплату коммунальных услуг;
- на развитие материально – технической базы;
- на развитие и совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- другие цели.

7. Расчет стоимости платных услуг

7.1. Стоимость платных услуг (калькуляция) определяется на основе смет расходов на конкретный вид платных услуг, разработанных бухгалтерией Техникума и утвержденных директором Техникума.

7.2. Стоимость услуг формируется на основе стоимости ресурсов, затраченных на осуществление платных услуг.

В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогического персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты (приобретение учебно-наглядных пособий, расходного материала, прочие хозяйственные расходы, относимые на себестоимость).

Общехозяйственные расходы

в том числе:

- расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 40% от оплаты труда педагогического персонала.

7.3. Порядок определения платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности регламентируется Приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия № 1358 от 27.06.2013 года.

7.4. Порядок определения платы за оказание услуг

а) Размер платы за оказание услуг определяется по следующей формуле:

$P_i = Z_{ui} + Z_{охнi} + P_{ни}$, где:

P_i – размер платы за оказание i -той услуги;

Z_{ui} – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -той услуги;

$Z_{охнi}$ – затраты на общехозяйственные нужды, отнесенные на i -тую услугу;

$P_{ни}$ – плановые накопления.

б) Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги в соответствующем финансовом году определяются по формуле:

$Z_{ui} = Z_{oi} + M_{zi} + Z_{соi} + Z_{прi}$

где:

Z_{ui} – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -той услуги;

Z_{oi} – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании i -той услуги;

M_{zi} – нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания i -той услуги;

$Z_{соi}$ – нормативные затраты на приобретение услуг сторонних организаций, потребляемых в процессе оказания i -той услуги;

$Z_{прi}$ – прочие нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -той услуги.

в) Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги, определяется по формуле:

$Z_{oi} = \sum Z_{чи} * t_i$, где:

Z_{oi} – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании i -той услуги;

t_i – норма рабочего времени, затрачиваемого персоналом, принимающим непосредственное участие в оказании услуги на оказание i -той единицы услуги;

Z_{ci} – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа персонала, принимающего непосредственное участие в оказании i -той услуги (включая начисления на выплаты по оплате труда).

г) К затратам на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги, относятся затраты на приобретение материальных запасов полученных путем умножения средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания услуги.

Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги, осуществляется на единицу услуги в разрезе групп затрат.

д) Затраты на общехозяйственные нужды в соответствующем финансовом году определяются по следующей формуле:

$Z_{ohi} = Z_{oh} * Z_{oi} / (F_{ot} * k_i)$, где:

Z_{ohi} – затраты на общехозяйственные нужды; отнесенные на i -тую услугу;

Z_{oh} – общий объем затрат учреждения на общехозяйственные нужды;

F_{ot} – общий фонд оплаты труда в соответствии с утвержденным штатным расписанием и действующей системой оплаты труда (включая начисления на выплаты по оплате труда);

Z_{oi} – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании i -той услуги;

k_i – объем (количество единиц) оказания i -той услуги в очередном финансовом году.

7.5. В случае низкой платежеспособности населения объем плановых накоплений может корректироваться. На основании п.8 Правил об оказании платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020г № 1441 исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Для снижения стоимости услуг применяется понижающий коэффициент (социальная скидка) в размере от 0,1 до 0,9 как для всех обучающихся, так и для их отдельных категорий. Например для обучающихся, показавших хорошие и отличные результаты освоения образовательных программ, а также для обучающихся с трудным материальным положением. Скидка на обучение предоставляется штатным работникам учреждения в размере до 50%.

7.6. Неиспользованные средства по статьям платных услуг не подлежат изъятию в бюджет и расходуются в последующие годы с правом перераспределения.

7.7. Налогообложение доходов от реализации платных услуг и составление отчетности производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

8. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

8.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Техникума;
- сторонние специалисты.

8.2. Отношения Техникума и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с Договором на оказание услуг, заключенным на определенный срок.

8.3. Оплата труда работников, занятых в оказании платных услуг по договору об оказании услуг, осуществляется в соответствии с заключенным Договором.

8.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

8.5. Каждый работник, оказывающий платную услугу по договору с Учреждением, подчиняется Закону Российской Федерации «Об образовании», Уставу Техникума, Правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно – правовым документам, принятым в Техникуме.

9. Ответственность Исполнителя и Потребителя

9.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Техникума.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия возложены контрольные функции.

9.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.9. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

РАЗРАБОТАНО
Главный бухгалтер

должность


личная подпись

Клочихина Н.В.

расшифровка подписи

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575808

Владелец Михалев Андрей Павлович

Действителен с 11.03.2021 по 11.03.2022